

Số: /KH-UBND

Thanh Miện, ngày tháng năm 2021

KẾ HOẠCH
Xét tuyển chức danh Chỉ huy trưởng Quân sự cấp xã năm 2022

Căn cứ Nghị định số 92/2009/NĐ-CP ngày 22 tháng 10 năm 2009 của Chính phủ về chức danh, số lượng, một số chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức ở xã, phường, thị trấn và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã; Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05 tháng 12 năm 2011 của Chính phủ về công chức xã, phường, thị trấn; Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24 tháng 4 năm 2019 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Thông tư số 13/2019/TT-BNV ngày 06/11/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 01/2013/TTLT-BNV-BQP ngày 10/4/2013 của liên Bộ Nội vụ, Bộ Quốc phòng hướng dẫn việc quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng và bố trí sử dụng Chỉ huy trưởng, Chỉ huy phó Ban chỉ huy Quân sự xã, phường, thị trấn;

Căn cứ Quyết định số 41/2020/QĐ-UBND ngày 21 tháng 7 năm 2020 của UBND tỉnh Hải Dương về việc giao số lượng và bố trí cán bộ, công chức cấp xã trên địa bàn tỉnh Hải Dương;

Căn cứ Quyết định số 42/2020/QĐ-UBND ngày 21 tháng 7 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hải Dương về việc ban hành Quy chế tuyển dụng công chức cấp xã;

Căn cứ số lượng biên chế được giao, biên chế hiện có, biên chế còn thiếu, và đề nghị của Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn, Ủy ban nhân dân huyện Thanh Miện xây dựng kế hoạch xét tuyển chức danh Chỉ huy trưởng Quân sự cấp xã năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tuyển dụng được công chức Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự cấp xã có trình độ chuyên môn tốt, có năng lực làm việc, đáp ứng yêu cầu về đạo đức công vụ, phù hợp với vị trí việc làm, có đủ năng lực và sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu

- Việc xét tuyển Chỉ huy trưởng Quân sự phải căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, tiêu chuẩn của chức danh và số lượng biên chế cán bộ, công chức được UBND tỉnh giao.

- Tổ chức xét tuyển công khai, minh bạch, khách quan và đúng quy định của pháp luật.

II. NỘI DUNG

1. Chỉ tiêu công chức cấp xã cần tuyển

Tổng chỉ tiêu công chức cấp xã cần xét tuyển năm 2022: 06 chỉ tiêu; Cụ thể như sau:

STT	UBND xã, thị trấn	Số lượng
1	Lê Hồng	1
2	Đoàn Kết	1
3	Lam Sơn	1
4	Cao Thắng	1
5	Ngũ Hùng	1
6	Chi Lăng Nam	1
Tổng số		6

2. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển

2.1. Điều kiện đăng ký dự tuyển

a) Người có đủ các điều kiện sau đây (không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo) được đăng ký dự tuyển:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Độ tuổi: Là công dân Việt Nam đủ 18 tuổi đến 35 tuổi đối với người chưa qua đào tạo, không quá 45 tuổi đối với người đã có bằng trung cấp chuyên nghiệp ngành quân sự cơ sở trở lên;
- Có lý lịch rõ ràng; có phiếu đăng ký dự tuyển (Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định tại Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố);
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với chức danh dự tuyển. Trong đó, không phân biệt loại hình đào tạo, trường công lập, ngoài công lập;

- Trong diện quy hoạch chức danh Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã;

- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

2.2. Tiêu chuẩn công chức cấp xã

a) Tiêu chuẩn chung:

Hiểu biết về lý luận chính trị, nắm vững quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; có năng lực tổ chức vận động nhân dân ở địa phương thực hiện có hiệu quả chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; có trình độ văn hóa và trình độ chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, có đủ năng lực và sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ được giao; am hiểu và tôn trọng phong tục, tập quán của cộng đồng dân cư trên địa bàn công tác.

Phải có khả năng phối hợp với các đơn vị Quân đội nhân dân và lực lượng khác trên địa bàn tham gia xây dựng nền quốc phòng toàn dân và thực hiện một số nhiệm vụ phòng thủ dân sự; giữ gìn an ninh, chính trị, trật tự an toàn xã hội, bảo vệ Đảng, chính quyền, bảo vệ tính mạng, tài sản của nhân dân, tài sản của Nhà nước.

b) Tiêu chuẩn về trình độ văn hóa: Tốt nghiệp trung học phổ thông.

c) Tiêu chuẩn về trình độ chuyên môn: Có bằng tốt nghiệp trình độ trung cấp chuyên nghiệp ngành quân sự cơ sở trở lên.

d) Tiêu chuẩn về trình độ tin học: Được cấp chứng chỉ sử dụng công nghệ thông tin theo chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và truyền thông.

3. Quy trình xét tuyển

3.1. Nội dung xét tuyển

Xét các điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển đã nêu cụ thể tại Mục 2, Phần II của Kế hoạch này.

3.2. Thông báo xét tuyển và tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, hồ sơ xét tuyển

a) Ủy ban nhân dân huyện căn cứ vào kế hoạch, chỉ tiêu chức danh công chức cấp xã được Sở Nội vụ tỉnh Hải Dương phê duyệt sẽ thông báo trên Đài phát thanh huyện ít nhất một lần; đồng thời đăng tải trên cổng thông tin điện tử của huyện, niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Ủy ban nhân dân huyện và trụ sở làm việc của Ủy ban nhân dân cấp xã có chỉ tiêu xét tuyển công chức về tiêu chuẩn, điều kiện, số lượng và chức danh công chức cần tuyển, thời hạn và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển.

b) Phiếu đăng ký dự tuyển và hồ sơ xét tuyển

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ.

- Hồ sơ xét tuyển bao gồm:

+ Sơ yếu lý lịch theo mẫu có có xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người đó công tác hoặc cư trú;

+ Bản sao giấy khai sinh;

+ Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của chức danh công chức cấp xã dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

+ Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế đủ điều kiện cấp và trong thời hạn sử dụng theo quy định;

+ Phiếu lý lịch tư pháp do Sở Tư pháp nơi thường trú cấp;

+ Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng công chức cấp xã (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

+ Văn bản đề nghị của Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự huyện;

+ Văn bản đề nghị của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã sau khi thống nhất với Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự huyện.

Trong đó, sơ yếu lý lịch, giấy chứng nhận sức khỏe, phiếu lý lịch tư pháp có giá trị trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ dự xét tuyển.

c) Địa điểm nộp Phiếu đăng ký dự tuyển, hồ sơ xét tuyển: Người đăng ký dự tuyển nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển, hồ sơ xét tuyển tại Phòng Nội vụ huyện hoặc gửi theo đường bưu chính.

d) Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, hồ sơ xét tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày sau ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử của UBND huyện và trụ sở làm việc của Ủy ban nhân dân cấp xã nơi tuyển dụng.

3.3. Thành lập Hội đồng xét tuyển công chức cấp xã

a) Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện quyết định thành lập Hội đồng xét tuyển công chức cấp xã.

b) Thành phần Hội đồng xét tuyển công chức cấp xã gồm 05 hoặc 07 thành viên, bao gồm:

- Chủ tịch Hội đồng là Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện;
- Phó Chủ tịch Hội đồng là 01 lãnh đạo Phòng Nội vụ;
- Ủy viên kiêm thư ký Hội đồng là công chức thuộc Phòng Nội vụ;
- Các ủy viên khác là lãnh đạo một số cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện có liên quan.

Không cử làm thành viên Hội đồng xét tuyển đối với những người có quan hệ là cha, mẹ, anh, chị, em ruột của bên vợ hoặc chồng; vợ hoặc chồng; con đẻ hoặc con nuôi của người dự thi hoặc những người đang trong thời gian bị xem xét xử lý kỷ luật hoặc đang thi hành quyết định kỷ luật.

Hội đồng tuyển dụng được sử dụng con dấu, tài khoản của Ủy ban nhân dân huyện trong các hoạt động của Hội đồng.

c) Nhiệm vụ, quyền hạn của các thành viên Hội đồng xét tuyển thực hiện theo Điều 16 Quyết định số 42/2020/QĐ-UBND ngày 21 tháng 7 năm 2020 của UBND tỉnh Hải Dương về việc ban hành Quy chế tuyển dụng công chức cấp xã.

3.4. Thành lập Ban kiểm tra phiếu dự tuyển

a) Chủ tịch Hội đồng xét tuyển quyết định thành lập Ban kiểm tra phiếu dự tuyển.

b) Thành phần Ban kiểm tra phiếu gồm 05 thành viên, bao gồm:

- Trưởng ban là Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện;
- Các Ủy viên khác gồm: Trưởng Phòng Nội vụ kiêm Thư ký, 01 đại diện lãnh đạo Ban chỉ huy Quân sự huyện, 01 công chức Phòng Nội vụ và 01 đại diện lãnh đạo UBND cấp xã có người dự tuyển;

Không cử làm thành viên Ban kiểm tra phiếu dự tuyển đối với những người có quan hệ là cha, mẹ, anh, chị, em ruột của bên vợ hoặc chồng; vợ hoặc chồng; con đẻ hoặc con nuôi của người dự xét tuyển hoặc những người đang trong thời gian bị xem xét xử lý kỷ luật hoặc đang thi hành quyết định kỷ luật.

c) Nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm của Ban kiểm tra phiếu dự tuyển thực hiện theo Khoản 2, Điều 17 Quyết định số 42/2020/QĐ-UBND ngày 21 tháng 7 năm 2020 của UBND tỉnh Hải Dương về việc ban hành Quy chế tuyển dụng công chức cấp xã.

3.5. Quy trình xét tuyển và bổ nhiệm

Thực hiện theo Điều 20 Quyết định số 42/2020/QĐ-UBND ngày 21 tháng 7 năm 2020 của UBND tỉnh Hải Dương về việc ban hành Quy chế tuyển dụng công chức cấp xã.

4. Thông báo kết quả tuyển dụng và hồ sơ của người trúng tuyển

Thực hiện theo Điều 25 Quyết định số 42/2020/QĐ-UBND ngày 21 tháng 7 năm 2020 của UBND tỉnh Hải Dương về việc ban hành Quy chế tuyển dụng công chức cấp xã.

5. Ưu tiên trong xét tuyển

Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển công chức cấp xã thực hiện theo quy định tại Khoản 2, Điều 1 Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ.

6. Lệ phí dự tuyển

- Thực hiện thu theo Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính về quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

- Lệ phí dự tuyển: 500.000 đồng/thí sinh. Người đăng ký dự tuyển nộp lệ phí dự tuyển cùng Phiếu đăng ký dự tuyển.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ có trách nhiệm tham mưu cho UBND huyện tổ chức xét tuyển công chức cấp xã đảm bảo an toàn, công khai, minh bạch, khách quan, đúng quy định của pháp luật.

2. Chủ tịch UBND cấp xã có trách nhiệm:

- Căn cứ vào số lượng công chức cấp xã ở chức danh Chỉ huy trưởng Quân sự được giao, số công chức hiện có, số công chức còn thiếu, lập kế hoạch nhu cầu tuyển dụng báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện xem xét lập kế hoạch xét tuyển chung trong toàn huyện;

- Thông báo trên các phương tiện thông tin đại chúng về kế hoạch xét tuyển, chỉ tiêu, cơ cấu, thời gian nhận Phiếu đăng ký xét tuyển, hồ sơ xét tuyển, thời gian xét tuyển ... theo Thông báo của UBND huyện;

- Có văn bản đề nghị Chủ tịch UBND huyện xét tuyển sau khi thống nhất với Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự huyện về người được đề nghị xét tuyển.

3. Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự huyện có trách nhiệm thẩm định các vấn đề về sơ yếu lý lịch của người được đề nghị xét tuyển chức danh Chỉ huy trưởng Quân sự cấp xã; phối hợp và thống nhất với Chủ tịch UBND các xã, thị trấn bằng văn bản về người đủ điều kiện, tiêu chuẩn xét tuyển làm căn cứ để Chủ tịch UBND cấp xã trình Chủ tịch UBND huyện xem xét.

4. Đài Phát thanh huyện có trách nhiệm tuyên truyền đầy đủ các nội dung liên quan đến xét tuyển chức danh Chỉ huy trưởng Quân sự cấp xã năm 2022.

5. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện chủ trì phối hợp cùng Phòng Nội vụ trình UBND huyện cấp kinh phí phục vụ xét tuyển, hướng dẫn sử dụng, thanh quyết toán kinh phí theo đúng quy định.

6. Thời gian thực hiện:

- Hoàn thành Kế hoạch xét tuyển và đề nghị Sở Nội vụ phê duyệt trước ngày 15 tháng 01 năm 2022;

- Sau khi được Sở Nội vụ phê duyệt kế hoạch: Thực hiện các bước thông báo xét tuyển, nhận Phiếu đăng ký dự xét tuyển và thực hiện các bước xét tuyển theo đúng trình tự và thời gian theo quy định.

Trên đây là kế hoạch tổ chức xét tuyển chức danh Chỉ huy trưởng Quân sự cấp xã năm 2022. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị có liên quan và UBND các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Hải Dương;
- Ban Thường vụ Huyện ủy;
- Thường trực HĐND;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Các phòng chuyên môn có liên quan trực thuộc UBND huyện;
- Ban chỉ huy Quân sự huyện;
- Lưu: VT, NV(02b).

} (để báo cáo)

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nhữ Văn Cúc